

TEMA 7

BLOQUE I

El Gobierno y la Administración. La
Administración Central del Estado.

El Consejo de Ministros.

El Presidente del Gobierno.

Los Ministros. Los Secretarios de Estado.

Los Subsecretarios y demás órganos
administrativos.

ÍNDICE

1. EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN	3
1.1. Gobierno	3
1.2. Administración.....	3
2.LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO	4
3. EL CONSEJO DE MINISTROS.....	4
4. EL PRESIDENTE DEL GOBIERNO.....	6
5. LOS MINISTROS	7
6. LOS SECRETARIOS DE ESTADO	9
7. LOS SUBSECRETARIOS Y DEMÁS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS	10

1. EL GOBIERNO Y LA ADMINISTRACIÓN

La Constitución nos marca las diferencias entre ellos, según sus funciones y según su estructura.

*Según sus funciones

El Gobierno dirige la política exterior e interior, la administración civil y militar y ejerce la potestad reglamentaria.

La Administración sirve con objetividad los intereses generales según los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.

*Según su estructura o composición

1.1. Gobierno

El gobierno está integrado por miembros individuales: Presidente, Vicepresidentes y los 15 ministros titulares de los distintos departamentos ministeriales.

El gobierno será asistido por el Consejo de Estado.

El presidente del gobierno será asistido por el ministro de la presidencia

Estructura del ministerio de la presidencia:

1)Secretaría de Estado de Relaciones con las Cortes

1.1 Dirección General de Relaciones con las Cortes

2) Subsecretaría de la Presidencia

2.1 Secretaría General Técnica

2.2 Dirección General del Secretariado del Gobierno

2.3 Dirección General de RRHH, Servicios e Infraestructuras

Los organismos autónomos adscritos al ministerio de la presidencia son el BOE, el Centro de Estudios Constitucionales y el Centro de investigaciones sociológicas.

Los ministros son asistidos por Gabinetes y en algunos casos por los Consejos de Dirección.

Los miembros del gobierno se reúnen en Consejo de Ministros o Comisiones Delegadas del Gobierno

El gobierno tiene órganos periféricos: los delegados del gobierno(en las CCAA) y los subdelegados del gobierno (en las provincias)

1.2. Administración

La Administración se organiza en departamentos ministeriales (actualmente 15)

Organización Central:

Organos superiores:

Ministros
Secretarios de Estado
Organos directivos:
Subsecretarios y Secretarios Generales
Subsecretarios Generales Técnicos y Directores Generales
Subdirectores Generales
Organización Territorial:
Delegados Del Gobierno (CCAA) ----- tienen el nivel de Subsecretario
Subdelegados del Gobierno (Provincias)---- tienen el nivel de Subdirector General

2.LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DEL ESTADO

La AGE es aquel sector de la Administración pública al que se le atribuye la gestión en todo el territorio nacional de los servicios que se consideran fundamentales para la existencia de la comunidad nacional.

Esta AGE aparece dividida en 3 grandes bloques:

- 1.La Administración Central, constituida por órganos que ejercen sus competencias en todo el territorio nacional
2. La Administración periférica, integrada por órganos territoriales
- 3.La Administración exterior, a cuyos órganos se les atribuye la representación de España ante otros Estados u organizaciones internacionales.

El régimen jurídico de la AGE se encuentra recogido fundamentalmente en la Ley 6/1997, de 14 de abril, de Organización y Funcionamiento de la AGE (LOGAGE), modificada por la ley 14/2000.

3. EL CONSEJO DE MINISTROS

El Consejo de Ministros es, a la vez que órgano superior de la Administración, titular del poder ejecutivo y, por ello, a veces actúa políticamente (como gobierno), y otras administrativamente (como consejo de ministros), por lo tanto tiene una doble naturaleza, política y administrativa.

*Composición, presidencia y secretaría.

La composición del Consejo de Ministros viene integrada por todos los miembros del Gobierno, salvo en los casos de ausencia de alguno de ellos. No forman parte del mismo los Secretarios de Estado, aunque pueden ser convocados al mismo.

La Presidencia del Consejo de Ministros corresponde al Presidente del Gobierno, o al Vicepresidente, en los casos previstos por la Ley. El Rey lo presidirá cuando asista al Consejo para ser informado de los asuntos de Estado, a petición del Presidente del Gobierno.

La Secretaría del Consejo viene desempeñada por el Ministro de la Presidencia.

El Ministerio de la Presidencia se estructura en los siguientes órganos superiores y directivos:

1. La Secretaría de Estado de Relaciones con las Cortes, de la que depende la Dirección General de Relaciones con las Cortes.

2. La Subsecretaría de la Presidencia, de la que dependen los siguientes órganos directivos:

- a) La Secretaría General Técnica
- b) La Dirección General del Secretariado de Gobierno
- c) La Dirección General de RRHH, Servicios e Infraestructura, que ejercerá las funciones correspondientes a dichas materias respecto del Departamento, la Presidencia de Gobierno y el Ministro Portavoz del Gobierno.

Departamentos Ministeriales

- Ministerio de Asunto Exteriores
- Ministerio de Justicia
- Ministerio de Defensa
- Ministerio de Hacienda
- Ministerio de Interior
- Ministerio de Fomento
- Ministerio de Educación, Cultura y Deporte
- Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales
- Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación
- Ministerio de la Presidencia
- Ministerio de Administraciones Públicas
- Ministerio de Sanidad y Consumo
- Ministerio de Medio Ambiente
- Ministerio de Economía
- Ministerio de Ciencia y Tecnología

*Funcionamiento

El Presidente del Gobierno convoca y preside las reuniones del Consejo de Ministros, actuando como Secretario el Ministro de la Presidencia

Las reuniones del Consejo de Ministros podrán tener carácter decisorio o deliberante

El orden del día de las reuniones del Consejo de Ministros se fijará por el Presidente del Gobierno

De las sesiones del Consejo de Ministros se levantará acta en la que figurarán, exclusivamente, las circunstancias relativas al tiempo y lugar de su celebración, la relación de asistentes, los acuerdos adoptados y los informes presentados.

*Funciones

Al Consejo de Ministros, como órgano colegiado del Gobierno, le corresponde:

- Aprobar los proyectos de ley y su remisión al Congreso de los Diputados o, en su caso, al Senado
- Aprobar el Proyecto de Ley de Presupuestos Generales del Estado
- Aprobar los Reales Decretos-Leyes y los Reales Decretos Legislativos
- Acordar la negociación y firma de Tratados internacionales, así como su aplicación provisional

- Remitir los Tratados internacionales a las Cortes Generales en los términos previstos en las art.94 y 96.2 de la Constitución
- Declarar los estados de alarma y de excepción y proponer al Congreso la declaración del estado de sitio
- Disponer la emisión de Deuda Pública o contraer crédito, cuando haya sido autorizado por una Ley
- Aprobar los reglamentos para el desarrollo y la ejecución de las leyes, previo dictamen del consejo de estado, así como las demás disposiciones reglamentarias que procedan
- Crear, modificar y suprimir los órganos directivos de los Departamentos Ministeriales
- Adoptar programas, planes y directrices vinculantes para todos los órganos de la AGE.

4. EL PRESIDENTE DEL GOBIERNO

Es uno de los miembros del Gobierno, es un Jefe de Gobierno ya que dirige la acción del Gobierno y coordina las funciones de los demás miembros, sin perjuicio de la competencia y responsabilidad directa de éstos en su gestión.

El Presidente del Gobierno es nombrado por el Rey y elegido por el Congreso.

Elección:

a) Ordinaria: elección por el Congreso, se necesita mayoría absoluta, si no se consigue esta mayoría absoluta, se llevará a cabo una segunda votación, donde bastará con la mayoría simple.

b) Extraordinaria: por triunfo de una moción de censura.

La sustitución del Presidente del Gobierno recae en el vicepresidente primero.

*Incompatibilidades:

- No ejercer otras funciones, representativas, salvo la parlamentaria
- No ejercer actividad pública o profesional

*Funciones:

- Representar al Gobierno
- Establecer el programa político del Gobierno, determinar las directrices de política exterior e interior y velar por su cumplimiento
- Proponer al Rey, previa deliberación del Consejo de Ministros, la disolución del Congreso, el Senado o de las Cortes Generales
- Plantear ante el Congreso, previa autorización del Consejo de Ministros, la cuestión de confianza
- Proponer al Rey la convocatoria de un referéndum consultivo, previa autorización del Congreso
- Dirigir la política de defensa
- Convocar, presidir y fijar el orden del día de las reuniones del Consejo de Ministros, a no ser que el rey esté presente.
- Refrendar, en su caso, los actos del Rey. Someterle, para su sanción las leyes y normas con rango de ley

- Interponer el recurso de inconstitucionalidad
- Crear, modificar y suprimir, por Real Decreto, los Departamentos Ministeriales y las Secretarías de Estado. Aprobación de la estructura orgánica de la Presidencia del Gobierno.
- Proponer al Rey el nombramiento y separación de los Vicepresidentes y de los Ministros
- Resolver los conflictos de atribuciones entre los distintos ministerios
- Impartir instrucciones a los miembros del Gobierno
- Ejercer cuantas otras atribuciones le confiera la Constitución y las leyes.

El Presidente del Gobierno responde políticamente ante el Congreso de los Diputados y la responsabilidad penal o civil será exigible ante el Tribunal Supremo (Sala Penal o Civil)

Causas de cese:

- Dimisión
- Pérdida de confianza parlamentaria
- Renovación del Congreso
- Fallecimiento
- Triunfo de una moción de censura

5. LOS MINISTROS

Los Ministros, como miembros del Gobierno, titulares del máximo órgano de la Administración General del Estado y jefes de su Departamento, tienen capacidad de decisión sobre la definición, ejecución, control y evaluación de las políticas sectoriales de su competencia.

Además de los Ministros titulares de cada Departamento, pueden nombrarse Ministros sin cartera, a los que se les puede atribuir la responsabilidad de determinadas funciones gubernamentales, encargándose de tareas que no corresponden, en principio ni en exclusiva a uno de los Departamentos existentes.

Los Ministros, además de las atribuciones que les corresponden como miembros del Gobierno, dirigen, en cuanto titulares de un Departamento Ministerial, los sectores de actividad administrativa integrados en su Ministerio y asumen la responsabilidad inherente a dicha dirección.

*Atribuciones generales:

Como miembros del Gobierno:

- Desarrollar la acción del Gobierno en el ámbito de su Departamento.
- Ejercer la potestad reglamentaria en las materias propias de su Departamento

- Ejercer cuantas otras competencias les atribuyan las leyes, las normas de organización y funcionamiento del Gobierno y cualesquiera otras disposiciones
- Refrendar, en su caso, los actos del Rey en materia de su competencia
Como órganos de la Administración:
- La potestad reglamentaria en los términos previstos en la legislación específica
- Fijar los objetivos del Ministerio, aprobar los planes de actuación del mismo y asignar los recursos necesarios para su ejecución, dentro de los límites de las dotaciones presupuestarias correspondientes
- Aprobar las propuestas de los estados de gastos del Ministerio, y de los presupuestos de los Organismos Públicos dependientes y remitirlas al Ministerio de Economía y Hacienda
- Determinar y, en su caso, proponer la organización interna de su Ministerio
- Evaluar la realización de los planes de actuación del Ministerio por parte de los órganos superiores y órganos directivos y ejercer el control de eficacia respecto de la situación de dichos órganos y de los Organismos Públicos dependientes
- Nombrar y separar a los titulares de los órganos directivos del Ministerio y de los Organismos Públicos dependientes del mismo, cuando la competencia no esté atribuida al Consejo de Ministros o al propio Organismo, y elevar al Consejo de Ministros las propuestas de nombramiento a éste reservadas
- Mantener las relaciones con las CCAA y convocar las Conferencias sectoriales y los órganos de cooperación en el ámbito de las competencias atribuidas a su Departamento
- Dirigir la actuación de los titulares de los órganos superiores y directivos del Ministerio, impartirles instrucciones concretas y delegarles competencias propias
- Revisar de oficio los actos administrativos, y resolver los conflictos de atribuciones cuando les corresponda, así como plantear los que procedan con otros Ministerios.

* Competencias para la gestión de medios

- Administrar los créditos para gastos de los presupuestos de su Ministerio. Aprobar y comprometer los gastos que no sean de la competencia del Consejo de Ministros y elevar a la aprobación de éste los que sean de su competencia, reconocer las obligaciones económicas, y proponer su pago en el marco del plan de disposición de los fondos del Tesoro Público
- Autorizar las modificaciones presupuestarias que les atribuye la Ley General Presupuestaria
- Celebrar contratos y convenios, salvo que estos últimos correspondan al Consejo de Ministros

- Solicitar del Ministerio de Economía y Hacienda, la afectación o el arrendamiento de los inmuebles necesarios para el cumplimiento de los fines de los servicios a su cargo
- Proponer y ejecutar los planes de empleo del Ministerio y los Organismos Públicos de él dependientes
- Modificar la relación de puestos de trabajo del Ministerio que expresamente autoricen de forma conjunta los Ministerios de Administraciones Públicas y de Economía y Hacienda
- Convocar las pruebas selectivas en relación al personal funcionario de los cuerpos y escalas adscritos al Ministerio, así como al personal laboral, y proveer los puestos de trabajo vacantes
- Administrar los recursos humanos del Ministerio de acuerdo con la legislación específica en materia de personal. Fijar los criterios para la evaluación del personal y la distribución del complemento de productividad y de otros incentivos al rendimiento legalmente previstos
- Otorgar o proponer las recompensas que procedan y ejercer la potestad disciplinaria según las disposiciones vigentes
- Decidir la representación del Ministerio en los órganos colegiados o grupos de trabajo, en los que no esté previamente determinado el titular del órgano superior o directivo que deba representar al Departamento
- Resolver los recursos administrativos y declarar la lesividad de los actos administrativos cuando les corresponda
- Cualesquiera otras competencias que les atribuya la legislación en vigor.

6. LOS SECRETARIOS DE ESTADO

La LOFAGE atribuye a los Secretarios de Estado la categoría de órganos superiores en la organización central de la Administración General del Estado, siendo los Ministros sus superiores jerárquicos directos.

Los Secretarios de Estado son directamente responsables de la ejecución de la acción del Gobierno en un sector de actividad específica de un Departamento o de la Presidencia del gobierno.

Podrán ostentar, por delegación expresa de sus respectivos Ministros, la representación de éstos en materias propias de su competencia, incluidas aquéllas con proyección internacional.

No forman parte del Gobierno ni de sus Comisiones Delegadas, pero pueden asistir a las reuniones de estos órganos cuando sean convocados para informar sobre asuntos de su competencia.

Los Secretarios de Estado pueden ostentar la condición de parlamentarios.

Son nombrados y separados por Real Decreto del Consejo de Ministros, aprobado a propuesta del Presidente del Gobierno o del miembro del gobierno a cuyo Departamento pertenezcan.

La suplencia de los Secretarios de Estado se determinará según el orden derivado del Real Decreto de estructura orgánica del Ministerio.

Los Secretarios de Estado dependientes de la Presidencia del Gobierno será suplido por quien designe el Presidente.

Su tratamiento de Excelentísimo Señor.

Los Secretarios de estado dirigen y coordinan las Direcciones Generales situadas bajo su dependencia y responden ante el Ministro de la ejecución de los objetivos fijados para cada Secretaría de Estado.

7. LOS SUBSECRETARIOS Y DEMÁS ÓRGANOS ADMINISTRATIVOS

*** Los subsecretarios**

Los Subsecretarios, como órganos directivos, se encargan de asegurar el eficaz funcionamiento del aparato administrativo del Departamento ministerial.

Los Subsecretarios habrán de nombrarse, con carácter general, entre funcionarios del grupo A, serán nombrados y separados por Real Decreto del consejo de ministros a propuesta del titular del Ministerio.

Los Subsecretarios ostentan la representación ordinaria del Ministerio, dirigen los servicios comunes y ejercen las competencias correspondientes a dichos servicios.

*** Los Secretarios Generales**

La complejidad organizativa de algunos Ministerios puede aconsejar la conveniencia de agrupar diversas Direcciones Generales abajo la coordinación de un alto cargo, que será el Secretario General

Los S.G. poseen la misma categoría que los Subsecretarios, también son nombrados y separados por Real Decreto del Consejo de Ministros a propuesta del titular del Departamento, pero no se les exige la condición de funcionarios de carrera, ya que los nombramientos habrían de efectuarse entre personas con cualificación y experiencia en el desempeño de puestos de responsabilidad en la gestión pública o privada

Los S.G. ejercen las siguientes competencias:

- Impulsar la consecución de objetivos y la ejecución de los proyectos de su organización, controlando su cumplimiento.
- Supervisar la actividad de los órganos directivos que de ellos dependan e impartir instrucciones a sus titulares

*** Los Directores Generales**

Por exigencias del principio de división del trabajo, los diversos asuntos que incumben a un Departamento Ministerial se encomiendan a sectores orgánicos distintos, llamados Direcciones Generales, cuyo número es variable y diverso en cada Ministerio.

Los D.G. son los órganos directivos encargados de la gestión de una o varias áreas funcionalmente homogéneas del Ministerio.

Son nombrados y separados por Real Decreto del Consejo de Ministros a propuesta del titular del correspondiente Departamento Ministerial. El D.G. deberá ser funcionario de grupo A, a no ser que el Real Decreto de estructura

del Departamento permita que, en atención a las características específicas de las funciones de la D.G., su titular no reúna esta condición.

Funciones:

- Proponer los proyectos de su Dirección General para alcanzar los objetivos establecidos por el Ministro, dirigir su ejecución y controlar su adecuado cumplimiento

- Ejercer las competencias atribuidas a la Dirección General y las que le sean desconcentradas o delegadas

- Proponer, en los restantes casos, al Ministro o al titular del órgano del que dependa, la resolución que estime procedente sobre los asuntos que afecten al órgano directivo

- Impulsar y supervisar las actividades que forman parte de la gestión ordinaria del órgano directivo y velar por el buen funcionamiento de los órganos y unidades dependientes y del personal integrado en los mismos

- Las demás atribuciones que le confieran las leyes y reglamentos

*Secretarios Generales Técnicos

Tienen el nivel orgánico de Director General y se consideran altos cargos.

La función principal de estas Secretarías es realizar estudios, informar proyectos de disposiciones y sistematizar documentación, compilaciones o publicaciones sobre disposiciones que afectan al Departamento.

Los SGT, bajo la inmediata dependencia del subsecretario, tendrá las competencias sobre servicios comunes que les atribuyan el Real Decreto de estructura del Departamento y, en todo caso, las relativas a: producción normativa, asistencia jurídica y publicaciones

Los SGT serán nombrados y separados por Real Decreto del Consejo de Ministros a propuesta del titular del Ministerio, tendrán que ser funcionarios de carrera del grupo A.

*Los Subdirectores Generales

Son los responsables inmediatos, bajo la supervisión del Director General o del titular del órgano del que dependan, de la ejecución de los proyectos, objetivos o actividades que se les asignen, así como de la gestión ordinaria de los asuntos de la competencia de la Subdirección General.

Son nombrados y cesados por el Ministro o Secretario de Estado del que dependan, entre funcionarios de carrera de grupo A. Actualmente se utiliza el sistema de libre designación.

* Los servicios comunes de los Ministerios

Estarán integrados en una Subsecretaría dependiente directamente del Ministro, a la que estará adscrita una Secretaría General Técnica y los demás órganos directivos que determine el Real Decreto de estructura del Departamento

Los órganos directivos encargados de los servicios comunes, prestan a los órganos superiores y directivos la asistencia precisa para el más eficaz cumplimiento de sus cometidos y, en particular, la eficiente utilización de los medios y recursos materiales, económicos y personales que tengan asignados.

Corresponde a los servicios comunes el asesoramiento, el apoyo técnico y, en su caso, la gestión directa en relación con las funciones de planificación, programación y recursos humanos, sistemas de información y comunicación, producción normativa, asistencia jurídica, gestión financiera, gestión de medios materiales y servicios auxiliares, seguimiento, control e inspección de servicios, estadística para fines estatales y publicaciones.